

Số: 1168/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH
Về thi, tổng kết học kỳ I năm học 2017-2018 - Khóa 2015
Bậc đào tạo: Trung cấp Nghề (9+3)

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
17/11/2017	Hạn chót: Nộp đề thi và đáp án tất cả các môn học cho Phòng khảo thí & Đảm bảo chất lượng (kể cả file qua địa chỉ email: khaothiltt@gmail.com)
Hoàn tất trước 02/12/2017	- GVBM hoàn chỉnh nhập điểm danh, nhập điểm quá trình - xét điều kiện dự thi kết thúc môn học vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. <u>Lưu ý các vấn đề sau:</u> ❖ Điểm danh: GVBM chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Việc nhập điểm quá trình: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh sinh viên vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các học sinh sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh sinh viên. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên. Trong một môn học phải đảm bảo mỗi học sinh sinh viên có đủ cột điểm kiểm tra thường xuyên theo quy định.
05/12/2017	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo khóa điểm quá trình học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT.
Từ 11/12/2017 đến 23/12/2017	Thi kết thúc môn học (lần 1) học kỳ I năm học 2017-2018. GVCN nhắc nhở học sinh sinh viên xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 01/01/2018 đến 13/01/2018	- Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc môn học (lần 1) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 05/01/2018. - Từ 08/01/2018: GVBM nộp bảng điểm môn học HKI/2017-2018 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-ĐT. Hạn chót: 13/01/2018. Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” để chọn bảng điểm lý thuyết CDN - TCN cho môn học lý thuyết, bảng điểm thực hành CDN - TCN cho môn học thực hành.

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 1) học kỳ I, năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 09/01/2018. - GVCN nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2017-2018 cho P. CTCT-HSSV. Hạn chót: 12/01/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo thống kê chất lượng đào tạo học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 13/01/2018.
Từ 29/01/2018 đến 03/02/2018	- Thi kết thúc môn học (lần 2) học kỳ I/2017-2018; học sinh sinh viên theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường. - Các khoa nộp điểm kỳ thi kết thúc môn học (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.
Từ 05/02/2018 đến 24/02/2018	Nghỉ tết Nguyên đán Mậu Tuất
Từ 26/02/2018 đến 10/3/2018	Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 10/3/2018.
Từ 12/3/2018 đến 17/3/2018	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 2) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 13/3/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo in bảng tổng kết học kỳ học kỳ I năm học 2017 – 2018 từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 15/3/2018.

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến giáo viên chủ nhiệm các lớp, các bộ phận liên quan và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên.

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P. CTCT-HSSV; P. KT&ĐBCL;
- GVCN TCN khóa 2015;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P. TS-ĐT.

Ký **HIỆU TRƯỞNG**
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Đệ

Số: 1169/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH

Về việc thi, tổng kết học kỳ I năm học 2017-2018
Khóa 2015, 2016 - Bậc đào tạo: Cao đẳng Nghề (12+3)

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
01/12/2017	Hạn chót: Nộp đề thi và đáp án tất cả các môn học cho phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng (kể cả file qua địa chỉ email: khaothi.ltt@gmail.com)
Hoàn tất trước ngày 16/12/2017	- GVBM hoàn chỉnh nhập điểm danh, nhập điểm quá trình - xét điều kiện dự thi kết thúc môn học vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. <u>Lưu ý các vấn đề sau:</u> ❖ Điểm danh: GVBM chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Việc nhập điểm quá trình: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh sinh viên vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các học sinh sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh sinh viên. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên. Trong một môn học phải đảm bảo mỗi học sinh sinh viên có đủ cột điểm kiểm tra thường xuyên theo quy định.
18/12/2017	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo khóa điểm quá trình tất cả các môn học học kỳ I/2017-2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT.
Từ 25/12/2017 đến 13/01/2018	Thi kết thúc môn học (lần 1) học kỳ I/2017-2018. GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 22/01/2018 đến 27/01/2018	- Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc môn học vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 24/01/2018 - Từ 24/01/2018: GVBM nộp bảng điểm môn học HKI/2017-2018 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-ĐT. Hạn chót: 27/01/2018. Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” để chọn bảng điểm lý thuyết CDN - TCN cho môn học lý thuyết, bảng điểm thực hành CDN - TCN cho môn học thực hành. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 1) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 26/01/2018.

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
	- GVCN nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2017-2018 cho P. CTCT-HSSV. Hạn chót: 29/01/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo thống kê chất lượng đào tạo học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 30/01/2018.
Từ 29/01/2018 đến 03/02/2018	- Thi kết thúc môn học (lần 2) học kỳ I/2017-2018; học sinh theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường. - Các khoa nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.
Từ 05/02/2018 đến 24/02/2018	Nghỉ Tết nguyên đán Mậu Tuất
Từ 26/02/2018 đến 10/3/2018	Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc môn học (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 03/3/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 2) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 06/3/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo in bảng tổng kết học kỳ học kỳ I năm học 2017 – 2018 từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 10/3/2018.

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến cố vấn học tập các lớp, các bộ phận liên quan và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên. *me*

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P. CTCT-HSSV, P. KT&ĐBCL;
- CVHT CDN khóa 2015, 2016;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P. TS-ĐT.

KT. **HIỆU TRƯỞNG**
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Đệ

Số: 1170/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH

Về thi, tổng kết học kỳ I năm học 2017-2018 - Khóa 2016
Bậc đào tạo: Trung cấp Nghề (9+3)

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
01/12/2017	Hạn chót: Nộp đề thi và đáp án tất cả các môn học cho Phòng khảo thí & Đảm bảo chất lượng (kể cả file qua địa chỉ email: khaothiltt@gmail.com)
Hoàn tất trước 23/12/2017	- GVBM hoàn chỉnh nhập điểm danh, nhập điểm quá trình - xét điều kiện dự thi kết thúc môn học vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. <u>Lưu ý các vấn đề sau:</u> ❖ Điểm danh: GVBM chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Việc nhập điểm quá trình: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh sinh viên vắng kiểm tra thi phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thi số cột điểm của các học sinh sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh sinh viên. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên. Trong một môn học phải đảm bảo mỗi học sinh sinh viên có đủ cột điểm kiểm tra thường xuyên theo quy định.
26/12/2017	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo khóa điểm quá trình học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT.
Từ 01/01/2018 đến 13/01/2018	Thi kết thúc môn học (lần 1) học kỳ I/2017-2018. GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 15/01/2018 đến 27/01/2018	- Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc môn học (lần 1) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 22/01/2018. - Từ 22/01/2018: GVBM nộp bảng điểm môn học HKI/2017-2018 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-ĐT. Hạn chót: 27/01/2018. Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” để chọn bảng điểm lý thuyết CDN - TCN cho môn học lý thuyết, bảng điểm thực hành CDN - TCN cho môn học thực hành.

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 1) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 23/01/2018. - GVCN nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2017-2018 cho P. CTCT-HSSV. Hạn chót: 26/01/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo thống kê chất lượng đào tạo học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 27/01/2018.
Từ 29/01/2018 đến 03/02/2018	- Thi kết thúc môn học (lần 2) học kỳ I/2017-2018; học sinh theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường. - Các khoa nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.
Từ 05/02/2018 đến 24/02/2018	Nghỉ tết Nguyên đán Mậu Tuất
Từ 26/02/2018 đến 10/3/2018	Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc môn học (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 10/3/2018.
Từ 12/3/2018 đến 17/3/2018	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 2) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 13/3/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo in bảng tổng kết học kỳ học kỳ I năm học 2017 – 2018 từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 15/3/2018.

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến giáo viên chủ nhiệm các lớp, các bộ phận liên quan và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên.

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P. CTCT-HSSV; P. KT&ĐBCL;
- GVCN TCN khóa 2016;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P. TS-ĐT.

K. HIỆU TRƯỞNG
PH. HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Đệ

Số: 1171/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH

Tổng kết học kỳ I Năm học 2017-2018

Khóa 2015, 2016 Trung cấp chuyên nghiệp (9+3)

Khóa 2016 Trung cấp chuyên nghiệp (12+2, 12+2N3T)

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
01/12/2017	Hạn chót: Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho Phòng khảo thí & Đảm bảo chất lượng (kể cả file qua địa chỉ email: khaothiltt@gmail.com)
Hoàn tất trước 23/12/2017	- GVBM hoàn chỉnh nhập điểm danh, nhập điểm quá trình - xét điều kiện dự thi kết thúc học phần vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. <u>Lưu ý các vấn đề sau:</u> ❖ Điểm danh: GVBM chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Việc nhập điểm quá trình: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các học sinh phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một học phần phải đảm bảo mỗi học sinh có ít nhất một cột điểm kiểm tra thường xuyên, từ một đến ba ĐVHT có ít nhất một cột điểm kiểm tra định kỳ.
26/12/2017	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo khóa điểm quá trình học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT.
Từ 01/01/2018 đến 13/01/2018	Thi kết thúc học phần (lần 1) học kỳ I/2017-2018. GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 22/01/2018 đến 27/01/2018	- Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 1) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 22/01/2018. - Từ 22/01/2018: GVBM nộp bảng điểm học phần HKI/2017-2018 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-ĐT. Hạn chót: 27/01/2018. Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” để chọn bảng điểm lý thuyết TCCN cho học phần lý thuyết, bảng điểm thực hành TCCN cho học phần thực hành. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 1) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 23/01/2018. - GVCN nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2017-2018 cho P. CTCT-HSSV.

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
	Hạn chót: 26/01/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo thống kê chất lượng đào tạo học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 27/01/2018.
Từ 29/01/2018 đến 03/02/2018	- Thi kết thúc học phần (lần 2) học kỳ I/2017-2018; học sinh theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường. - Các khoa nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.
Từ 05/02/2018 đến 24/02/2018	Nghỉ tết Nguyên đán Mậu Tuất
Từ 26/02/2018 đến 10/3/2018	Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 10/3/2018.
Từ 12/3/2018 đến 17/3/2018	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 2) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 13/3/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo in bảng tổng kết học kỳ học kỳ I năm học 2017 – 2018 từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 15/3/2018.

Yêu cầu: Các Trường khoa hợp phổ biến chu đáo đến giáo viên chủ nhiệm các lớp, các bộ phận liên quan và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên. 

Nơi nhận:

- Các Trường khoa;
- P. CTCT-HSSV; P. KT&ĐBCL;
- GVCN;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, TS-ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Đệ

Số: 1172/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH
Tổng kết học kỳ I Năm học 2017-2018
Khóa 2017 Trung cấp (9+3); Khóa 2017 Trung cấp (12+1N3T)

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
01/12/2017	Hạn chót: Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho Phòng khảo thí & Đảm bảo chất lượng (kể cả file qua địa chỉ email: khaothiltt@gmail.com)
Hoàn tất trước 16/12/2017	- GVBM hoàn chỉnh nhập điểm danh, nhập điểm quá trình - xét điều kiện dự thi kết thúc học phần Lý thuyết và Thực tập vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. <u>Lưu ý các vấn đề sau:</u> ❖ Điểm danh: GVBM chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Việc nhập điểm quá trình: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh vắng kiểm tra thi phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thi số cột điểm của các học sinh phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một học phần phải đảm bảo mỗi học sinh có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ. - Đối với các học phần Thực tập: + Nhập đầy đủ các cột điểm của lớp học phần. + GVBM nhấn nút “Xét điều kiện dự thi”. + Nhấn nút “Lưu” (Kiểm tra các sinh viên đều đã có điểm tổng kết học phần)
19/12/2017	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo khóa điểm quá trình học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT.
Từ 25/12/2017 đến 13/01/2018	Thi kết thúc học phần (lần 1) học kỳ I/2017-2018: - Từ 25/12/2017 đến 13/01/2018: khóa 17 TC (9+3) thi. - Từ 25/12/2017 đến 06/01/2018: khóa 17 TC (1+1N3T) thi. GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 15/01/2018 đến 27/01/2018	- Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 1) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 20/01/2018. - Từ 22/01/2018: GVBM nộp bảng điểm học phần HKI/2017-2018 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
	ĐT. Hạn chót: 27/01/2018. <i>Hướng dẫn:</i> Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” để chọn bảng điểm lý thuyết TC cho học phần lý thuyết, bảng điểm thực hành TC cho học phần thực hành. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 1) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 23/01/2018. - GVCN nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2017-2018 cho P. CTCT-HSSV. Hạn chót: 26/01/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo thống kê chất lượng đào tạo học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 27/01/2018.
Từ 29/01/2018 đến 03/02/2018	- Thi kết thúc học phần (lần 2) học kỳ I/2017-2018; học sinh theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường. - Các khoa nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.
Từ 05/02/2018 đến 24/02/2018	Nghỉ tết Nguyên đán Mậu Tuất
Từ 26/02/2018 đến 10/3/2018	Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 10/3/2018.
Từ 12/3/2018 đến 24/3/2018	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết điểm (lần 2) học kỳ I năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 13/3/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo in bảng tổng kết học kỳ học kỳ I năm học 2017 – 2018 từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 15/3/2018. - Xét cảnh báo kết quả học tập cho học sinh theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 713/QĐ-LTT-ĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017).

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến giáo viên chủ nhiệm các lớp, các bộ phận liên quan và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên. *SL*

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P. CTCT-HSSV; P. KT&ĐBCL;
- GVCN;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, TS-ĐT.

KT-HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Đệ

Số: 473/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH

Về thi, tổng kết học kỳ I năm học 2017 - 2018
Khóa 2015, 2016 CĐ và 2016 LTCD

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
01/12/2017	Hạn chót: Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng (kể cả file qua địa chỉ email: khaothi.ltt@gmail.com)
Hoàn tất trước ngày 15/12/2017	GVBM hoàn chỉnh nhập điểm danh lớp học phần, nhập điểm quá trình – xét điều kiện dự thi kết thúc học phần Lý thuyết và học phần Thực tập vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Lưu ý các vấn đề sau: ❖ Điểm danh: GVBM chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Việc nhập điểm quá trình: - Chú ý tránh vào điểm nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các sinh viên. - Các học phần lý thuyết phải đảm bảo đầy đủ các cột điểm thường xuyên, cột điểm thi giữa học phần theo quy định, nhập đúng cột điểm 20%, 30%. - Đối với các học phần Thực tập: Tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi”: + Nhập đầy đủ các cột điểm của lớp học phần + Nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” + Nhấn nút “Lưu” (Kiểm tra các sinh viên đều đã có điểm tổng kết học phần)
18/12/2017	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo khóa điểm quá trình tất cả các học phần học kỳ I/2017-2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT.
Từ 25/12/2017 đến 13/01/2018	Thi kết thúc học phần HKI/2017-2018 (kỳ thi chính). CVHT nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 22/01/2018 đến 27/01/2018	- Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 24/01/2018 - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo xử lý điểm số các học phần trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 26/01/2018 - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết học tập HK I/ 2017 - 2018 (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 27/01/2018

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
Từ 29/01/2018 đến 03/02/2018	- 29/01/2018 – 03/02/2018: Thi kết thúc học phần (Kỳ thi phụ) HKI/2017-2018 (dành cho sinh viên vắng thi có phép ở kỳ thi chính). - Các khoa nộp điểm kỳ thi phụ cho phòng Khảo thí & ĐBCL sau khi thi 03 ngày → phòng Tuyển sinh - Đào tạo nhập điểm thi lại vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. - Từ 29/01/2018: GVBM nộp bảng điểm học phần HKI/2017-2018 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT. Hạn chót: 03/02/2018 Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” để chọn bảng điểm lý thuyết CDCN cho học phần lý thuyết, bảng điểm thực hành CDCN cho học phần thực hành, bảng điểm đồ án CDCN cho học phần đồ án. - Cố vấn học tập nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2017-2018 cho P.CTCT-HSSV. Hạn chót: 31/01/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo thống kê chất lượng đào tạo HKI/2017-2018. Hạn chót: 03/02/2018
Từ 05/02/2018 đến 24/02/2018	Nghỉ Tết nguyên đán Mậu Tuất
Từ 26/02/2018 đến 10/3/2018	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết học tập HK I/ 2017-2018 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT sau khi có điểm thi kỳ phụ. Hạn chót: 03/3/2018 - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo in bảng Tổng kết học tập HK I/ 2017-2018 từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 10/3/2018 - Xét cảnh báo kết quả học tập cho sinh viên theo Quy định đào tạo cao đẳng (ban hành kèm theo Quyết định số 1267/QĐ-LTT ngày 29 tháng 9 năm 2016).

Yêu cầu: Các Trường khoa họp phổ biến chu đáo đến cố vấn học tập các lớp, các bộ phận liên quan và sinh viên, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./.

Nơi nhận:

- Các Trường khoa;
- P.CTCT-HSSV, P.KT&ĐBCL;
- CVHT khóa 15CĐ, 16CĐ, 16LT;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Đệ

Số: 1174/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH

Về thi, tổng kết học kỳ I năm học 2017 - 2018

Bậc đào tạo: CAO ĐẲNG – Khóa: 2017

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
29/12/2017	Hạn chót: Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng (kể cả file qua địa chỉ email: khaothi.ltt@gmail.com)
Hoàn tất trước ngày 08/01/2018	GVBM hoàn chỉnh nhập điểm danh lớp học phần, nhập điểm quá trình – xét điều kiện dự thi kết thúc học phần Lý thuyết và học phần Thực tập vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Lưu ý các vấn đề sau: ❖ Điểm danh: GVBM chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Việc nhập điểm quá trình: - Chú ý tránh vào điểm nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các sinh viên. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một học phần phải đảm bảo mỗi sinh viên có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ. - Đối với các học phần Thực tập: Tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi”: + Nhập đầy đủ các cột điểm của lớp học phần + Nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” + Nhấn nút “Lưu” (Kiểm tra các sinh viên đều đã có điểm tổng kết học phần)
11/01/2018	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo khóa điểm quá trình học tập học kỳ I/2017-2018 trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT.
Từ 22/01/2018 đến 03/02/2018	Thi kết thúc học phần HKI/2017-2018 (kỳ thi chính). GVCN nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 05/02/2018 đến 24/02/2018	Nghỉ Tết nguyên đán Mậu Tuất

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
Từ 05/3/2018 đến 17/3/2018	- Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 12/3/2018 - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo xử lý điểm số các học phần trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 13/3/2018 - Từ 14/3/2018: GVBM nộp bảng điểm học phần HKI/2017-2018 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT. Hạn chót: 20/3/2018 - Hướng dẫn: Tại màn hình "in bảng điểm theo lớp học phần", chọn nút "Xuất Excel" hoặc nút "In" để chọn bảng điểm lý thuyết CD cho học phần lý thuyết, bảng điểm thực hành CD cho học phần thực hành, bảng điểm đồ án CD cho học phần đồ án. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết học tập HK I/ 2017 - 2018 (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 17/3/2018
Từ 19/3/2018 đến 24/3/2018	- 19/3/2018 – 24/3/2018: Thi kết thúc học phần (Kỳ thi phụ) HKI/2017-2018. - Các khoa nộp điểm kỳ thi phụ cho phòng Khảo thí & ĐBCL sau khi thi 03 ngày → phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi lại vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. - Giáo viên chủ nhiệm nộp Kết quả rèn luyện học kỳ I/2017-2018 cho P.CTCT-HSSV. Hạn chót: 21/01/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo thống kê chất lượng đào tạo HKI/ 2017-2018. Hạn chót: 24/3/2018
Từ 02/4/2018 đến 14/4/2018	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo tính Tổng kết học tập HK I/ 2017-2018 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo EPMT sau khi có điểm thi kỳ phụ. Hạn chót: 06/4/2018 - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo in bảng Tổng kết học tập HK I/ 2017-2018 từ phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 10/4/2018 - Xét cảnh báo kết quả học tập cho sinh viên theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 713/QĐ-LTT-ĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017).

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến Giáo viên chủ nhiệm các lớp, các bộ phận liên quan và sinh viên, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./.

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P.CTCT-HSSV, P.KT&ĐBCL;
- GVCN khóa 17CD;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Độ